

中国地质大学（北京）2025 年度申报教师以外专业技术系列副高级职称基本情况表

申报信息	申报职称：	副研究员		所属学科组：		综合组		二级单位：		海洋学院		现岗位：	七级职员		
基本情况	姓名	方芳	性别	女		出生年月	1983. 01. 12		现职称	助理研究员		评定时间	2013. 12. 27		
	现从事专业						相关资格考试名称					通过时间			
	最高学位	毕业学校				毕业时间		所学专业			学位				
		武警工程学院				2011. 06. 01		国防经济			硕士				
	博士后进站单位				进站时间				出站时间			来校时间	2011. 12. 01		
工作业绩	说明：研究系列须列出主持提出或拟定对学校或学院发展有重大影响的工作意见、规划和政策文件等；工程与实验技术系列须列出为学校基础、后勤保障或实验平台和实验室建设做出的突出贡献等。限 800 字。														
	始终秉持为党育人、为国育才的思想，为中国地质大学（北京）海洋科学类专业建设和人才培养奉献自己微薄之力。在平凡的工作岗位上严谨求实、兢兢业业，按照“诚实做人、踏实做事”的原则，以饱满的工作热情，务实的工作作风全面完成各项工作任务。在日常工作和生活中，积极参与支部组织的学习。 1. 组织协调能力：高效统筹学院各类会议及活动，圆满完成极地地质与矿产资源教育部重点实验室授牌仪式、年会及专题研讨会等重要任务。牵头协调科学技术部、国家自然科学基金委员会与北京市人民政府联合主办首届中关村论坛“海洋科学与发展”平行论坛的后勤保障工作，工作成效获科技部领导高度评价。 2. 行政管理能力：系统优化行政管理流程，全面推行 OA 会议通知系统;完成会议室设施升级改造，配备标准化办公家具，显著改善教师工作环境;推进研究生办公室改造工程，切实提升学生学习条件。高质量完成年度工作总结与计划编制工作，完成多部门专项调研报告。编制海洋学院“十五五”发展规划及重大海洋科技创新平台建设方案。 3. 沟通协调能力：建立健全部门联动机制，高效协调解决跨部门工作难题，有力保障学院各项重点工作有序推进。 4. 人力资源管理：科学配置人力资源，完善任务分配机制，有效调动教师工作积极性，团队整体执行力显著提升。 5. 学生服务：坚持以学生为中心，高效办理各类事务手续，及时回应学生关切，切实提升服务满意度。 6. 对外联络：主动拓展合作渠道，与多所高校及企业建立稳定合作关系，为学院发展营造良好外部环境。 7. 创新与发展：积极探索工作新路径，创新管理方法与服务模式，持续推动学院各项工作提质增效。														
一、任现职以来科研工作情况															
主持	项目名称			项目分类		项目负责人		合同经费		开始日期		结项日期			
发表论文（一）	说明：此部分内容为第一作者或通讯作者并且第一完成单位为中国地质大学（北京）的论文(由科研系统导入)														
	论著题目			刊物名称			作者情况		发表日期	卷号/期号/起止页码	收录情况	成果类别	影响因子	他引频次	
	新时代高校学生管理工作中正能量引导研究和探索			学周刊			第一作者		20250905	2025 年 9 月第 25 期	一般期刊	其它			
	国际化地质实习基地的建设			智慧教育			第一作者		20250820	2025 年 2 卷 9 期	一般期刊其他	其它			
	让新生研讨课走向纵深			新教育时代			第一作者		20170815	187	一般期刊	其它			
发表论文（二）	说明：此部分内容为来校前符合评审条例认定的论文(由本人填写并需附相关证明)														
	论文名称			发表刊物名称			作者情况		发表日期	卷号期号	起止页码	成果类别	影响因子	他引频次	收录情况
发明专利	专利名称						授权时间			专利范围					

二、任现职以来需要说明的其他成果及贡献		
<div>(1) 指导学生创新创业国家级项目《春田花花料理教室》获得校级二等奖（2013 年）</div> <div>(2) 全国大学生海洋知识竞赛优秀指导教师奖（2016 年）</div> <div>(3) 中国地质大学（北京）高等教育教学成果奖教学成果二等奖（2017 年）</div> <div>(4) 中国地质大学（北京）本科教学秘书优秀奖（2019 年）</div> <div>(5) “第五十一个世界地球日海洋知识竞赛”优秀指导教师（2020 年）</div> <div>(6) 指导学生参加中国大学生计算机设计大赛《匠心时光》获得北京市三等奖（2020 年）</div> <div>(7) 指导学生参加北京市大学生生物奇思妙想竞赛校级选拔赛获得一等奖（2022 年）</div> <div>(8) 中国地质大学（北京）档案管理先进个人（2024）</div> <div>(9) 全国大学生海洋知识竞赛优秀指导教师奖（2024 年）</div> <div>参与“微课”在“海洋地质学”学科基础课课程体系中的改革与实践、海洋资源与环境（海洋地质资源方向）专业建设与实践和“数字海洋工程”方向体系探索与建设（参与）三个校级重点教改项目。</div>		
三、育人成效（500 字以内）		
<div>1. 2013 年：指导学生创新创业国家级项目《春田花花料理教室》获得校级二等奖。</div> <div>2. 2016 年和 2024 年：指导学生获全国大学生海洋知识竞赛一等奖和三等奖。</div> <div>3. 2020 年：指导学生参加北京市大学生生物奇思妙想竞赛校级选拔赛获得一等奖。</div> <div>在担任本科教学秘书期间:作为学院教学运行重要的参与者和管理者，2015 年和 2020 年海洋学院两次荣获学校教学管理优秀单位;在课程体系构建、教学成果申报、本科专业建设等方面做出了自己的贡献，有效促进了学院本科教学质量全面提升。2014 年，海洋科学专业教学团队获得校级优秀教学团队 2020 年，海洋科学专业获批国家级一流本科专业建设点，林畅松老师被评为校级教学名师;2021 年，海洋资源与环境专业获批北京市级一流本科专业建设点;协助教学院长开展海洋科学类高层次人才培养工程的建设工作，先后在 2016 年和 2021 年梳理汇总了新的本科教学培养方案;2018 年完成了“海洋资源与环境”新专业的材料汇总和申报工作,并成功获批 。</div> <div>密切关注学生实际需求，高效提供优质服务，包括协助办理各类手续、及时解答咨询疑问等事项。</div>		
四、政治表现及师德师风情况（基层党组织填写）		
<div></div> <div>(签章)</div> <div>年 月 日</div>		
<div>本人承诺以上填写内容均属实</div> <div>申请人签字：</div> <div>年 月 日</div>	<div>二级单位审核意见：</div> <div>经审核, _____同志以上所填内容属实</div> <div>审核人： _____ 单位负责人： _____</div> <div>(签章)</div> <div>年 月 日</div>	<div>依托学科所在院系（其他专业技术系列）</div> <div>审核意见：</div> <div>负责人： _____</div> <div>(签章)</div> <div>年 月 日</div>

注：①该表内容应与《职称申报表》一致且高度综合、要言简意赅。②请用 A3 纸打印。